



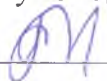
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра истории

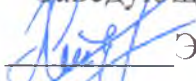
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.С. Кравчук  
« 22 » 02 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Э.И. Сейдалиев  
« 22 » 02 20 22 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

направление подготовки 46.03.01 История  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

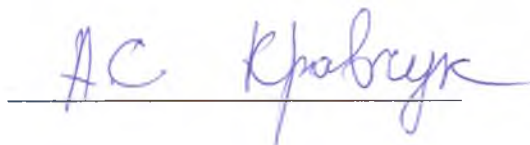
факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2022

Рабочая программа практики Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для бакалавров направления подготовки 46.03.01 История. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.10.2020 № 1291.

Составитель  
рабочей программы

  
подпись



Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории

от 17.02 2022г., протокол № 10

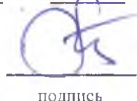
Заведующий кафедрой   
подпись

Э.И. Сейдалиев

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

от 22.02 2022г., протокол № 7

Председатель УМК

  
подпись

М.Б. Григорьева

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целями преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров 46.03.01-«История» является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Преддипломная производственная практика позволяет студентам бакалавриата усовершенствовать и приобрести новые навыки профессиональной научно-исследовательской работы. В результате прохождения преддипломной производственной практики, опираясь на знания, полученные при изучении дисциплины «Теория и методика исторического исследования проблем отечественной (всеобщей) истории, на основе современных тенденций в развитии исторической науки у студентов формируются знания, умения и навыки по теории и методике исследования проблем отечественной и всеобщей истории в вузах, музейных и специализированных научно-исследовательских учреждениях.

Целями преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров «История» являются:

- подготовка и проведение исследовательских работ по проблемам отечественной и всеобщей истории;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современной методологии истории;
- подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка к редактированию научных публикаций
- использование в исследовательской практике современного программного обеспечения (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем).

### **ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики – преддипломная

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Форма проведения практики – дискретная.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения, данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова - это система Moodle.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» (от 10.07.1992 г. № 3266-1), Федеральным законом Российской Федерации от 24 октября 2007 г. № 232-ФЗ «О внесе-

нии изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)», Федеральным законом Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта», Федеральным законом от 22.08.1996г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Трудовым кодексом Российской Федерации (от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ), Положением о практической подготовке (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390).

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения преддипломной практики студент должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	основные положения теории государства и права, законодательные и нормативные документы; основные этические ограничения, принятые в обществе; методы выбора оптимального решения задач	формировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формировать исходные данные задачи с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
2	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	принципы функционирования профессионального коллектива, способы социального взаимодействия в коллективе (команде)	работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общ-	приёмами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; методиками выбора и применения форм

				ностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе (команде), толерантно воспринимать эти различия	и методов организации совместной деятельности, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся
3	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения	нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации
4	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
5	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	алгоритм совершенствования профессиональной компетенции, позволяющий использовать его для решения задач самообразования; содержание процесса самоорганизации и	выбирать методы и приемы организации своей познавательной деятельности на основе принципов образования в течение всей жизни; самостоятельно строить процесс	культурой мышления и интеллектуального труда; способами корректировки целей и задач самообразования и саморазвития с учетом изменяющихся внутренних и внешних условий;

			самообразования, особенности и технологий его реализации, исходя из целей профессионально направленных дисциплин	овладения информацией для достижения целей в профессиональной деятельности; использовать приобретенные знания для осуществления самостоятельных творческих форм деятельности	приемами целеполагания во временной перспективе; способами планирования, организации, сам
6	ПК-1	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.	базовый материал основных учебных дисциплин: археология, этнология и социальная антропология, метрология	применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии, метрологии.
7	ПК-2	способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	специфику различных культур, основные проблемы современной социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности межэтнической коммуникации	применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества

8	ПК-3	способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	базовую историческую информацию; методы анализа исторической информации; принципы использования различной исторической	применять базовую историческую информацию в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию; приемами ведения научной дискуссии и полемики
9	ПК-4	способностью к критическому восприятию концепций различных историографических школ	основные принципы функционирования исторической науки; наиболее важные теории исторического процесса; основные методологические подходы к осмыслению истории; необходимый для написания учебно-квалификационных работ набор общенаучных и специальных методов исследования; основные историографические школы и их концепции.	грамотно выстраивать теоретическое обоснование своего научного (учебного) исследования; применять общенаучные и специальные методы исследования на практике; критические анализировать позиции различных историков.	методикой анализа историографии по любой научной проблеме; способностью применять полученные теоретические знания в любой сфере деятельности; принципами ведения научной дискуссии.
10	ПК-5	способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направлен-	базовые факты специальных исторических знаний;	характеризовать различные этапы и явления	навыками использования справочной и специальной литературы на русском

		ности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	основные методы исследования специальных исторических дисциплин; способы организации самостоятельной индивидуальной образовательной траектории	истории цивилизаций; критически оценивать научную и популярную литературу и иные публичные высказывания; ориентироваться в потоке научной информации, используя полученные знания в критическом анализе данных; использовать данные о своеобразии развития цивилизаций при решении самостоятельно поставленных задач в исторических исследованиях.	и иностранных языках, баз данных по специальности; методами критического анализа источников в исторических исследованиях; методами критики эссенциализирующих подходов.
11	ПК-6	способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулиующую работу архивов, музеев, библиотек.	выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, педагогических, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; применять базовые знания по учебным дисциплинам в научно-исследовательской, образовательной,	навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историко-исследователю программных средств; навыками работы в архивах, музеях, библиотеках



				культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.	
12	ПК-7	способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	принципы составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников	производить анализ текстов с целью их использования при составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности.	навыками составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; основами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историко
13	ПК-8	способностью к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления	современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; структуру органов государственного	выбирать и применять адекватные информационные технологии для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского	принципами принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления.

			управления, местного, регионального и республиканского самоуправления	самоуправления; использовать в профессиональной деятельности междисциплинарные подходы, сформировавшиеся в рамках социально-экономических наук.	
14	ПК-9	способностью к работе с базами данных и информационными системами	разделы математики, которые нашли применение в исторических исследованиях;	выбирать и применять адекватные информационные технологии;	навыками применения информационных систем и баз данных в исторических исследованиях.
15	ПК-10	способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры	современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; основные требования к разработке информационного обеспечения для историко-культурных и историко-краеведческих целей; нормативной базой работы организаций и учреждений культуры.	выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности; структурировать информацию для размещения в информационных системах; работать в фондах музеев с коллекциями.	навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности организаций и учреждений культуры; навыками использования необходимых историко-исследовательских программных средств.

16	ПК-11	способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях	базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулиующую деятельность образовательных учреждений;	применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.	методикой преподавания курса истории и обществознания в общеобразовательных организациях.
----	-------	---	---	---	---

## МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса и представляет собой систему организационных мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной подготовки выпускников - бакалавров, обучающихся по направлению 46.03.01 «История», связанной с научно-исследовательской деятельностью.

## ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Виды работы на практике	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Научно-методический блок	1	Составить и согласовать с научным руководителем индивидуальный график работы по сбору и оформлению фактического материала для дипломного сочинения. Составить список историографических источников, используемых в процессе исследования темы, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания. Представить в письменном виде анализ источниковой (2 – 3 стр.) и историографической (2 – 3 стр.) базы дипломной работы, сделать вывод о качестве источниковой базы исследования, степени изученности темы и научной новизны работы.	36	Индивидуальные консультации. Отметка в дневнике практики

2	Учебно-методический блок	1-3	Завершить комплектование источников и библиографической базы исследования и составить ее аналитический обзор; – структурировать фактический материал по разделам и в соответствии с принятым графиком поэтапно осуществлять подготовку разделов дипломного сочинения и предоставлять отчет и текст научному руководителю. Завершить работу над черновым вариантом текста дипломного сочинения, внести исправления в соответствии с замечаниями и оформить окончательный вариант диплома.	160	Индивидуальные консультации. Отметка в дневнике практики
3	Оформление отчетной документации	4	Завершить оформление дневника преддипломной практики и представить Отчет о прохождении практики в установленной форме.	10	Утверждение отчета на заседании кафедры

### ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

-Индивидуальное задание по преддипломной практике / объем, содержательность и качество выполнения;

-Дневник прохождения практик;

-Отчет по преддипломной практике.

Завершение преддипломной практики сопровождается представлением бакалавром на выпускающую кафедру следующей отчетной документации:

- заполненный дневник практики;

- отчет по практике, включающий в себя научно-методические и учебнометодические материалы, являющиеся результатом выполнения студентом индивидуального задания по практике.

Дневник практики заполняется студентом регулярно, по завершении практики он подписывается студентом и заверяется научным руководителем. Дневник содержит в себе краткую характеристику деятельности студента в ходе прохождения практики, которая составляется руководителем. Основным документом, представляемым студентом по итогам преддипломной практики, является Отчет. Он отражает основные итоги работы студента в процессе практики. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану: 1) Вводная часть. В ней указывается тема выпускной квалификационной работы, раскрывается ее структура, рассматриваются цель и задачи, методология и методы исследования. В данной части отчета также указываются задачи преддипломной практики по данной дипломной работе. 2) Основная часть. Здесь в отчет включаются все материалы, подготовленные студентом в ходе преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, в строгом соответствии со структурой программы. Основная часть должна отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите выпускной работы. Отчет подписывается студентом на

последней странице и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в виде, исключающем потерю листов.

Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями: - отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А 4; - все поля 2,5 см, шрифт Times № 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине; - нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные положения теории государства и права, законодательные и нормативные документы; основные этические ограничения, принятые в обществе; методы выбора оптимального решения задач	формировать цели, определять круг задач в рамках поставленной цели; формировать исходные данные задачи с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
УК-3-Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
принципы функционирования профессионального коллектива, способы социального взаимодействия в коллективе (команде)	Работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе (команде), толерантно воспринимать эти различия	приёмами эффективного взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности; методиками выбора и применения форм и методов организации совместной деятельности, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся
УК-4-Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения	нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и

		межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации
УК-5-Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
алгоритм совершенствования профессиональной компетенции, позволяющий использовать его для решения задач самообразования; содержание процесса самоорганизации и самообразования, особенности и технологий его реализации, исходя из целей профессионально направленных дисциплин	выбирать методы и приемы организации своей познавательной деятельности на основе принципов образования в течение всей жизни; самостоятельно строить процесс овладения информацией для достижения целей в профессиональной деятельности; использовать приобретенные знания для осуществления самостоятельных творческих форм	культурой мышления и интеллектуального труда; способами корректировки целей и задач самообразования и саморазвития с учетом изменяющихся внутренних и внешних условий; приемами целеполагания во временной перспективе; способами планирования, организации.
ПК-1- Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
базовый материал основных учебных дисциплин: археология, этнология и социальная антропология, метрология	Применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии, метрологии
ПК-2-Способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
Специфику различных культур, основные проблемы современной	Применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-	способностью понимать движущие силы и закономерности исторического

социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности межэтнической коммуникации	просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества
ПК-3- способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
Базовую историческую информацию; Методы анализа исторической информации; принципы использования различной исторической	Применять базовую историческую информацию в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности	способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию; приемами ведения научной дискуссии и полемики
ПК-4- способностью к критическому восприятию концепций различных историографических школ		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
Основные принципы функционирования исторической науки; Наиболее важные теории исторического процесса; Основные методологические подходы к осмыслению истории; необходимый для написания учебно-квалификационных работ набор общенаучных и специальных методов исследования; основные историографические школы и их концепции.	грамотно выстраивать теоретическое обоснование своего научного (учебного) исследования; применять общенаучные и специальные методы исследования на практике; критически анализировать позиции различных историков.	Методикой анализа историографии по любой научной проблеме; способностью применять полученные теоретические знания в любой сфере деятельности; принципами ведения научной дискуссии.
ПК-5- способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
Базовые факты специальных исторических знаний; Основные методы исследования специальных исторических дисциплин; способы организации самостоятельной индивидуальной образовательной траектории	Характеризовать различные этапы и явления истории цивилизаций; критически оценивать научную и популярную литературу и иные публичные высказывания; ориентироваться в потоке научной информации, используя полученные знания в критическом анализе данных; использовать данные о своеобразии развития цивилизаций при	навыками использования справочной и специальной литературы на русском и иностранных языках, баз данных по специальности; методами критического анализа источников в исторических исследованиях; методами критики эссенциализирующих подходов.

	решении самостоятельно поставленных задач в исторических исследованиях.	
ПК-6- способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
Современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регуливающую работу архивов, музеев, библиотек.	Выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, педагогических, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; применять базовые знания по учебным дисциплинам в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.	Навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историку-исследователю программных средств; навыками работы в архивах, музеях, библиотеках
ПК-7-способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
принципы составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников	производить анализ текстов с целью их использования при составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности.	навыками составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; основами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историку
ПК-8- способностью к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
Современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; структуру органов государственного управления, местного, регионального и	Выбирать и применять адекватные информационные технологии для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления; использовать в профессиональной деятельности междисциплинарные подходы, сформировавшиеся в рамках социально-экономических наук.	принципами принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления



республиканского самоуправления		
ПК-9 - способностью к работе с базами данных и информационными системами		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
разделы математики, которые нашли применение в исторических исследованиях;	выбирать и применять адекватные информационные технологии;	навыками применения информационных систем и баз данных в исторических исследованиях.
ПК-10 - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
Современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; основные требования к разработке информационного обеспечения для историко-культурных и историко-краеведческих целей; нормативной базой работы организаций и учреждений культуры.	Выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения историкокультурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности; структурировать информацию для размещения в информационных системах; работать в фондах музеев с коллекциями.	Навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности организаций и учреждений культуры; навыками использования необходимых историку-исследователю программных средств.
ПК-11 - способностью применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулирующую деятельность образовательных учреждений;	применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.	методикой преподавания курса истории и обществознания в общеобразовательных организациях

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>	
<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
	<b>Критерии оценивания зачета с оценкой</b>
«отлично»	Наличие всех видов документации к зачету. Аккуратно и добросовестно выполненный дневник и отчет по практике.
«хорошо»	Наличие всех видов документации к зачету. Добросовестно выполненный дневник и отчет по практике.
«удовлетвори-	Наличие всех видов документации к зачету. Правильно заполненный днев-

тельно»	ник и отчет по практике.
«неудовлетворительно»	Документация выполнена не аккуратно небрежно, предоставлена не вовремя.

### **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕР- NET», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

Основная литература			
№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 46.03.01 История (квалификация (степень) – бакалавр) / Утвержден приказом министерства образования и науки РФ №950 от 07.08.2014 г.	Нормативная документация	10
2	Мартюшов, Л. Н. Методы исторического исследования : учебное пособие / Л. Н. Мартюшов. — Екатеринбург : УрГПУ, 2016. — 91 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/129397">https://e.lanbook.com/book/129397</a> (дата обращения: 20.06.2022)	учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ
3	Актуальные проблемы исторических исследований : учебно-методическое пособие / составитель Л. А. Труженикова. — Махачкала : ДГУ, 2018. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/158359">https://e.lanbook.com/book/158359</a> (дата обращения: 20.06.2022).	учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ
4	Санникова, Н. И. Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании : учебно-методическое пособие / Н. И. Санникова. — Ханты-Мансийск : ЮГУ, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-9611-0128-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/148997">https://e.lanbook.com/book/148997</a> (дата обращения: 20.06.2022).	учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ
Дополнительная литература			
11	ГОСТ 2.104-2006 ЕСКД. Основные надписи.	Нормативный документ	5
12	ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам	Нормативный документ	5
13	ГОСТ 2.106-96 ЕСКД. Текстовые документы.	Нормативный документ	5
14	ГОСТ 19.404. Пояснительная записка	Нормативный документ	5

### **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО**

## **ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

1. <http://www.consultant.ru/> - правовой портал
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики зависит от подразделения организации, в котором студент проходит практику и бывает необходимо только для исследовательской темы дипломного проекта. Студенты направляются на преддипломную практику в те подразделения организации, где есть темы для дипломных проектов современное оснащение подразделения компьютерами.